

Regulamin korzystania z wyżywienia w Oddziałach przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 33 w Lublinie

Podstawa prawna: art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Oddziały przedszkolne przy Szkole podstawowej nr 33 zapewniają odpłatne wyżywienie.
2. Oddziały przedszkolne są miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników firmy cateringowej dla:

dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych przy Szkole podstawowej nr 33 w Lublinie,
3. Regulamin korzystania z wyżywienia określa zasady odpłatności i warunki korzystania przez dzieci z wydawanych posiłków.

WARUNKI KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA W PLACÓWCE PRZEDSZKOLNEJ

§ 2

1. Korzystanie z posiłków w oddziale przedszkolnym jest odpłatne. Posiłki wydawane są:
 - 1) dzieciom z przedszkola, których rodzice/prawni opiekunowie wnoszą opłaty indywidualne za wyżywienie,
 - 2) dzieciom, którym dożywianie refunduje MOPS,
2. Na posiłki wydawane przez kuchnię składają się:
 1. śniadanie
 2. obiad dzielony – I danie, II danie.
 3. podwieczorek
3. Firma cateringowa przygotowuje posiłki zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym.
4. Informacja o aktualnym jadłospisie wywieszana jest na tablicy ogłoszeń dla rodziców.
5. Posiłki wydawane są z kuchni przez personel kuchenny w ustalonych godzinach:
 - a. Śniadanie I
 - b. Obiad:
 - a. zupa
 - b. II danie
 - c. podwieczorek
9. Dzieci korzystają z całodziennego żywienia.
10. W oddziałach przedszkolnych nie wyodrębnia się oddzielnego pomieszczenia na stołówkę, posiłki spożywane są w salach zajęć.
11. Posiłki wydawane są wyłącznie na podstawie obecności dzieci w oddziale przedszkolnym.

USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI DZIECI

§ 3

1. Dzienna wysokość opłaty za wyżywienie dziecka obejmuje koszt produktów zużytych do sporządzenia posiłków w wysokości faktycznych kosztów zużytego surowca zgodnie z normami żywieniowymi (koszt wsadu do kotła).
2. Opłata z tytułu żywienia wyliczona jest wg stałej stawki dziennej, która wynosi 7 zł.
3. Opłata miesięczna za korzystanie przez dziecko z posiłków stanowi iloczyn opłaty za posiłki i liczby dni pracy oddziałów przedszkolnych w danym miesiącu.
4. Rodzice informowani są o wysokości stawki żywieniowej na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.

WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI

§ 5

1. Informacja o wysokości opłaty za wyżywienie dziecka za poszczególne miesiące znajduje się po zalogowaniu przez rodziców do dziennika elektronicznego, w zakładce opłaty.
2. Opłaty za żywienie dzieci wnoszą się w terminie **do 10 dnia bieżącego miesiąca**, w którym następuje korzystanie z posiłków w oddziale przedszkolnym.
3. Opłaty wnoszone przez rodziców dokonywane są na **indywidualny numer konta/subkonto**, podany do wiadomości w dzienniku elektronicznym, w zakładce opłaty lub dostępny na życzenie u intendenta. Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu środków finansowych na indywidualny rachunek dziecka.

§ 6

1. W przypadku rezygnacji z miejsca w przedszkolu lub zakończonej edukacji dziecka, nadpłacona kwota za wyżywienie zwracana jest w następnym miesiącu na wskazane przez rodzica konto.
2. Z powodów organizacyjnych oraz ze względu na przygotowanie odpowiedniej liczby posiłków, wskazane jest wcześniejsze – najpóźniej tego samego dnia do godziny 8.00 - poinformowanie przez rodzica/prawnego opiekuna o późniejszym przyprowadzeniu dziecka do przedszkola.
3. W przypadku nieobecności dziecka uprawnionego do korzystania z posiłków zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za każdy z wyłączeniem pierwszego dzień nieobecności, z zastrzeżeniem ustępu 4.
4. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej opłaty za korzystanie z posiłków przez dziecko za pierwszy dzień nieobecności w przypadku, gdy nieobecność została pisemnie zgłoszona przez rodzica na adres e-mail: obiady@sp33.lublin.eu, telefonicznie lub przez sms, nie później niż w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:00.
5. Należności podlegające zwrotowi mogą być zaliczone na poczet odpłatności za okresy przyszłe.

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STOSOWANIA DIET ŻYWIENIOWYCH U DZIECI

§ 7

1. W oddziałach przedszkolnych przygotowywane są posiłki dla dzieci z dietami żywieniowymi.
2. Rodzice/prawni opiekunowie, których dzieci powinny przestrzegać diet wykluczających niektóre produkty lub podstawowe alergeny zobowiązani są do zachowania poniższych procedur:
 - a) Złożenie wniosku w formie pisemnej do dyrektora przedszkola o przygotowanie posiłków pozbawionych niektórych składników lub ich zastąpienie innymi.
 - b) Dołączenie zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego konieczność zastosowania eliminacji składników – alergenów niekorzystnych dla zdrowia.
 - c) Respektowania ostatecznej decyzji w sprawie żywienia dziecka podjętej przez dyrektora po konsultacji z intendentem.